

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN. br. 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13) i članka 33. Statuta Općine Rešetari (Službeni glasnik 2/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Rešetari na 14. sjednici održanoj 17.12. 2015. godine donijelo je

PROGRAM POTICANJA PODUZETNIŠTVA OPĆINE REŠETARI ZA 2016. GODINU

I. OPĆI UVIJETI

Članak 1.

Programom poticanja razvoja poduzetništva za 2016. godinu (u daljnjem tekstu Program) utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Općine Rešetari za poticanje razvoja poduzetništva, te obaveza korisnika potpore.

Članak 2.

Općina Rešetari će u cilju poticanja razvoja poduzetništva davati potpore kroz sljedeće mjere i aktivnosti:

1. Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima;
2. Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje;
3. Potpora plaćanju komunalnog doprinosa za tvrtke i obrte sa sjedištem na području Općine, a posebno za investitore čiji će projekti osigurati zapošljavanja na području Općine Rešetari;
4. Potpora plaćanju poreza na tvrtku;
5. Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita;
6. Sufinanciranje troškova za konzultantske usluge, edukaciju i uvođenje certifikata;
7. Sufinanciranje projekata u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Članak 3.

Korisnici potpora iz članka 2. ovog Programa mogu biti obrti i trgovačka društva (mala i srednja) koja posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Rešetari. Korisnik potpore mora imati najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući i vlasnika/cu.

Članak 4.

Za provedbu ovog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Rešetari za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 80.000,00 kuna.

Članak 5.

Pravo na korištenje potpora iz ovog programa ne mogu ostvariti poduzetnici čija primarna djelatnost obuhvaća: ulaganja u kockarnice i igračnice, ulaganja u vrijednosnice, financiranje ekološki neprihvatljivih projekata te ulaganja u ugostiteljsku djelatnost.

Korisnici potpore ne mogu biti fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja (npr. samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, odvjetnika, javnih bilježnika, tumača, prevoditelja i sl.) te udruge.

Članak 6.

Bespovratne potpore se ne dodjeljuju sljedećim gospodarskim subjektima:

- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- koji imaju dospjeli dug prema Općini Rešetari
- koji imaju dospjele obveze na ime isplate plaće prema zaposlenicima .

Članak 7.

Bespovratne potpore se dodjeljuju za pokriće dijela troškova nastalih u 2016. godini te se mogu koristiti samo za jednu od mjera iz čl. 2.

Potpore se ne odobravaju za nabavu vozila i nabavu rabljene opreme.

Porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu PDV) poduzetnicima koji su u sustavu PDV-a nije prihvatljiv trošak.

Ukoliko korisnik potpore odjavi poslovanje prije isteka jedne godine od dodjele ove potpore, ili nije imao poslovne aktivnosti vezane za osnovnu djelatnost za koju je registriran, dužan je Općini Rešetari izvršiti povrat uplaćenih sredstava uvećan za zakonske kamate.

Članak 8.

Najviši ukupni godišnji iznos svih potpora koje jedan korisnik može ostvariti iznosi 7.000,00 kuna.

II. KRITERIJI DODJELE POTPORA

a) Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima

Članak 9.

Općina Rešetari dodjeljuje bespovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo u 2016. godini, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine za sljedeće namjere:

1. izrada poslovnih planova / investicijskih programa,
2. nabava informatičke opreme i programskih aplikacija za početak poslovanja,
3. ishođenje dokumentacije za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, radne dozvole, itd.),
4. uređenje poslovnih prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja,
5. nabavka opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva,
6. izrada web stranica promotivnih materijala,
7. dopunska izobrazba vezana uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.

Pravo na potporu imaju i trgovačka društva i obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda ili Obrtni registar prethodnih godina, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu.

Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 5.000,00 kuna. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom. Pravo prvenstva imaju podnositelji koji posluju u području djelatnosti prerađivačke industrije.

b) Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Članak 10.

Pravo na potporu imaju poslodavci, odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda odnosno osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine koje se samozapošljavanju registracijom obrta ili trgovačkog društva. Subvenciju za samozapošljavanje koju poslodavac može ostvariti za novozaposlene osobe odnosi se na povrat sredstava po osnovi uplaćenih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku povrat obveznih doprinosa) za novozaposlene osobe. Pravo na potporu može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji su prijavljeni na Hrvatski zavod za zapošljavanje, Ispostava Nova Gradiška, (u daljnjem tekstu HZZ Nova Gradiška) kao nezaposlene osobe neprekidno najmanje 60 dana prije zapošljavanja te imaju stalno prebivalište na području Općine Rešetari. Iznimno, pravo na potporu ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje u roku od 6 mjeseci od završetka školovanja neovisno o prijavi u HZZ Nova Gradiška, a to joj je prvo zaposlenje u roku 6 mjeseci nakon završetka školovanja.

Visina sredstava za povrat obveznih doprinosa utvrđuje se kako slijedi:

1. za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora o radu - 50% uplaćenih obveznih doprinosa;

Najviša bruto plaća koja se priznaje za obračun doprinosa iznosi 7.000,00 kuna.

Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu.

Poslodavac ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše 5 novozaposlenih osoba. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata. Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ Nova Gradiška sa ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem Mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ. Na dan podnošenja zahtjeva za potporu, svaki novozaposleni radnik za kojeg se traži potpora mora biti u radnom odnosu neprekidno, najmanje 6 mjeseci i s prebivalištem u Općini Rešetari. Isto se odnosi i na osobe koje se samozapošljavanju. U slučaju raskida ugovora o radu koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili zahtjevom radnika za sporazumni prekid radnog odnosa prije isteka 180 dana, poslodavac je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava po osnovi ostvarene subvencije za poticanje zapošljavanja.

Iznos potpore za svaku novozaposlenu osobu i za samozapošljavanje iznosi 2.500,00 kuna i dodjeljuje se do iskorištenja raspoloživih sredstava.

c) Potpora plaćanju komunalnog doprinosa za tvrtke i obrte sa sjedištem na području Općine, a posebno za investitore čiji će projekti osigurati zapošljavanja na području Općine Rešetari

Članak 11.

Trgovačka društva, obrtnici, vlasnici građevne čestice, odnosno investitori izgradnje proizvodnih i uslužnih objekata koji imaju registrirano sjedište i/ili grade gospodarski objekt na području Općine, mogu biti oslobođeni od plaćanja dijela komunalnog doprinosa i to:

- za gradnju objekta na zemljištu stečenim pravnim poslom s Općinom 30%,
- za gradnju objekta proizvodne namjene 50%,
- za gradnju objekta za poljoprivrednu proizvodnju 50%

Poduzetnik može ostvariti pravo na oslobađanje od plaćanja samo po jednom, za njega najpovoljnijem kriteriju. Trgovačka društva i obrtnici koji ostvare pravo na oslobađanje od plaćanja dijela komunalnog doprinosa dužni su u roku od 15 dana od primitka Rješenja o oslobađanju od plaćanja dijela komunalnog doprinosa, uplatiti 30% iznosa komunalnog doprinosa utvrđenog Rješenjem, dok se za preostalih 70% obveze može odobriti plaćanje u 11 mjesečnih obroka, sukladno Odluci o komunalnom doprinosu Općine Rešetari. U slučaju nepridržavanja navedenih rokova cjelokupni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu odmah.

d) Potpora plaćanja poreza na tvrtku

Članak 12.

Poduzetnici-početnici koji zapošljavaju najmanje jednog radnika na neodređeno vrijeme plaćaju porez na tvrtku uz sljedeće olakšice:

- 100% oslobođenja poreza na tvrtku za prvu godinu poslovanja
- 50% oslobođenja poreza na tvrtku za drugu godinu poslovanja.

e) Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita

Članak 13.

Općina dodjeljuje nepovratne potpore za sufinanciranje troškova:

- Polaganja majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu (NN br. 143/13) pred komisijom hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica.
- Za usavršavanja u zanimanju - srednjoškolsko stručno usavršavanje, za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Općine Rešetari.

Pravo na potporu imaju i podnositelji zahtjeva koji su majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagali prije otvaranja obrta, a najranije od 01. siječnja 2016. godine, te u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova imaju otvoren obrt. Sufinanciranje se odobrava u maksimalnom iznosu od 1.000,00 kuna po korisniku.

f) Sufinanciranje troškova za konzultantske usluge, edukaciju i uvođenje certifikata

Članak 14.

Općina Rešetari dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem. Zahtjev za dodjelu nepovrate financijske potpore podnosi se u svrhu sljedećih namjena:

- konzultantske usluge ili edukaciju kod uvođenja sustava i standarda kvalitete;
- certificiranje proizvoda sustava;
- dokaz o sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama;
- troškove stjecanja prava uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko, ISO, HACCP i drugih znakova izvornosti i zemljopisnog podrijetla;
- sufinanciranje troškova informatičke opreme i poslovnog softvera te sitnog inventara neophodnog za unaprjeđenje kvalitete u proizvodnom, odnosno poslovnom procesu.

Najviši iznos potpore iznosi do 50% troškova, a najviše 2.000,00 kuna po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Prihvatljivim troškovima ne smatraju se troškovi produljenja certifikacije/recertifikacije.

g) Sufinanciranje projekata u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Članak 15.

Sufinanciranje nabave materijala, opreme, uređaja koje koriti korisnik u poslovnom objektu s izradom tehničke dokumentacije kao podloge za nabavu i ugradnju istih, iz koje će biti jasno vidljiva ušteda u poslovanju, odnosno onečišćenja prostora u visini do 5% troškova (bez PDV-a), a najviše do 5.000,00 kuna.

III. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Nepovratne novčane potpore koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom. Zahtjevi za potpore dostavljaju se na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redoslijedu prispjeća i do iskorištenja sredstava, a najdulje do kraja tekuće godine.

Općina Rešetari može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim programom. Pojedinom korisniku može se na temelju ovog Programa odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 16.

Općinske nepovratne potpore dodjeljuju se na temelju javnog poziva koji raspisuje Općinski načelnik Općine Rešetari.

Javni poziv sadrži:

1. Naziv tijela koje objavljuje poziv
2. Predmet javnog poziva,
3. Opće uvijete i kriterije za dodjelu potpore,
4. Popis potrebne dokumentacije,
5. Naziv i adresu tijela kojem se podnosi zahtjev,
6. Vrijeme trajanja poziva,
7. Podatke o informacijama.

Članak 17.

Za provedbu ovog Programa zadužen je Jedinstveni upravni odjel Općine Rešetari koji provodi postupak dodjele potpore.

Jedinstveni upravni odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije sastavlja prijedlog Odluke o dodjeli nepovratnih potpora koji se upućuje Općinskom načelniku na donošenje.

Po donošenju Odluke, Odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava.

Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro-račun korisnika općinske potpore odnosno podnositelja zahtjeva.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Korisnik potpore dužan je u svakom trenutku omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Ukoliko je korisnik općinske potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u proračun Općine Rešetari uvećana za zakonske zatezne kamate i ujedno će biti isključen iz svih općinskih potpora narednih 5 godina.

Članak 18.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Rešetari, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2016. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA REŠETARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/15-01/1
URBROJ: 2178/22-15-1
Rešetari, 17.12.2015. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Hrvoje Močan

