
Godina	XX IV	Rešetari	15.rujan 2016.g.	Broj : 3 /16.
--------	-------	----------	------------------	---------------

SADRŽAJ

STRANICA

16.	Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama U vlasništvu Općine Rešetari	67
17.	Odluka o usvajanju polugodišnjeg izvještaja O izvršenju proračuna općine Rešetari za 2016.g	74

16

Na temelju čl. 35.stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 143/12 i 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 33. Statuta Općine Rešetari (Službeni glasnik br. 2/09. i 1/13.), Općinsko vijeće Općine Rešetari donijelo je na 18. sjednici 15.09.2016. Godine

ODLUKU

o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Rešetari

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuju načela upravljanja, dokumenti upravljanja nekretninama, nadležna tijela, načini i postupci raspolaganja, postupak provođenja javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Rešetari, te ostali načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Rešetari (u daljnjem tekstu: Općina).

II. NAČELA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

Članak 2.

Općina će upravljati nekretninama u svom vlasništvu prema načelima: javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti.

Načelo javnosti osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja nekretninama, javnom objavom najvažnijih odluka, određivanjem ciljeva upravljanja, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima vezanim uz nekretnine i vođenjem registra nekretnina.

Načelo predvidljivosti osigurava da upravljanje nekretninama bude predvidljivo, odnosno unaprijed propisano, te se ostvaruje načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Načelo učinkovitosti osigurava učinkovito upravljanje nekretninama radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih ciljeva određenih Planom upravljanja kao javni interes.

Načelo odgovornosti osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja nekretninama, nadzorom nad upravljanjem nekretninama, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

III. DOKUMENTI UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

Članak 3.

Temeljni dokumenti upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine su:

- Plan upravljanja nekretninama i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, koji se donose za četverogodišnje razdoblje,
- Program upravljanja nekretninama i Izvješće o provedbi Programa upravljanja, koji se donosi za proračunsku godinu.

Akt iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, a objavljuju se u "Službenom glasniku" i na internet stranici općine.

Članak 4.

Općina uspostavlja Registar nekretnina.

Registar je popis nekretnina čiji je vlasnik Općina.

Registar se vodi na način kako je propisano za registar državne imovine.

IV. TIJELA NADLEŽNA ZA OBAVLJANJE POSLOVA U VEZI S RASPOLAGANJEM NEKRETNINAMA

Članak 5.

Tijela nadležna za odlučivanje o stjecanju i otuđivanju nekretnina Općine su općinski načelnik i općinsko vijeće, ovisno o vrijednosti nekretnine i to:

- Općinski načelnik, za nekretnine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka, ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu
- Općinsko vijeće, za nekretnine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5%, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna.

Članak 6.

Odluka iz prethodnog članka se može donijeti nakon što ovlašteni sudski vještak provede vještačenje i utvrdi početnu, odnosno tržišnu vrijednost nekretnine.

Odluka određuje način i postupak raspolaganja, uvjete i postupak javnog natječaja i početnu cijenu nekretnine.

Članak 7.

Općinsko vijeće, uvijek, bez obzira na vrijednost nekretnine, donosi odluku o osnivanju dobrovoljnog založnog prava na općinskoj nekretnini i o darovanju nekretnine.

Općina svoju nekretninu, u smislu ove Odluke, može darovati ili otuđiti bez naknade, jedino ako je to propisano posebnim zakonom.

Članak 8.

Općinski načelnik je ovlašten i zadužen za upravljanje i raspolaganje nekretninama, raspisivanje javnog natječaja i sklapanje ugovora.

Stručne, tehničke i ostale poslove u svezi s raspolaganjem nekretninama obavlja Jedinostveni upravni odjel, sve u skladu s nadležnostima propisanim općim aktima Općine o ustrojstvu upravnih odjela.

Povjerenstvo vodi postupak javnog prikupljanja ponuda, odnosno javnog nadmetanja, te predlaže općinskom načelniku najpovoljnijeg ponuditelja.

V. NAČINI I POSTUPCI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

1. Zajedničke odredbe

Članak 9.

Nekretninu u vlasništvu Općine, tijela iz članka 5. mogu otuđiti ili na drugi način njom raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u izuzecima određenim zakonom i ovom Odlukom.

Javni natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine, a obavijest o raspisanom natječaju objavljuje se u dnevnom tisku.

Za pravne poslove u svezi raspolaganja nekretninama obvezna je pisana forma.

Članak 10.

Raspolaganje nekretninama javnim natječajem provodi se u jednom od slijedećih postupaka:

- javno prikupljanje ponuda, kao pravilo, a koje se provodi kao poziv na predaju pismenih, zatvorenih ponuda koji je upućen neodređenom ili određenom krugu osoba i to prema unaprijed određenim uvjetima,

- javno nadmetanje, kao iznimka, a koje se provodi usmenim nadmetanjem, kada takvu odluku, prije raspisivanja natječaja, donese općinski načelnik.

Nekretnina u vlasništvu Općine se može prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni, bez provedbe javnog natječaja u iznimnim slučajevima, predviđenim u Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Članak 11.

Javni natječaj će se provesti i ako postoji samo jedna ponuda. Ako za istu nekretninu pristigne više ponuda koje zadovoljavaju sve uvjete natječaja i s istom visinom ponuđene cijene, natječaj se ponavlja za tu nekretninu.

Općinski načelnik pridržava pravo poništenja javnog natječaja, sve do donošenja Rješenja o najpovoljnijem ponuditelju, bez posebnog obrazloženja.

a. Oglas o javnom prikupljanju ponuda, odnosno o javnom nadmetanju

Članak 12.

Oglas o javnom natječaju sadržava:

- određenje o vrsti natjecanja (javno prikupljanje ponuda ili javno nadmetanje)
- opis nekretnine (oznaka adrese nekretnine i zemljišnoknjižni podaci)
- početnu cijenu nekretnine
- rok za podnošenje ponuda, odnosno prijava, koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja u dnevnom listu
- odredbu da se danom predaje ponude, odnosno prijave, smatra dan predaje u Općinu osobno, odnosno dan predaje na poštu preporučenom pošiljkom
- visinu jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje
- obavijest da je poziv za javno prikupljanje ponuda, odnosno javno nadmetanje, objavljen na web stranici Općine i u kojem dnevnom listu
- mjesto, datum i sat javnog otvaranja ponuda, odnosno održavanja javnog nadmetanja
- odredbu tko može sudjelovati u javnom prikupljanju ponuda, odnosno javnom nadmetanju - odredbu tko se smatra najboljim ponuditeljem
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najboljeg ponuditelja, najboljim ponuditeljem smatrati slijedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja
- odredbu da izabrani najbolji ponuditelj koji odustane od ponude, gubi pravo na jamčevinu
- odredbu da se nepotpune, neuredne i nepravodobne ponude, odnosno prijave neće razmatrati
- odredbu da se nekretninama raspolaze u stanju "viđeno-kupljeno"
- odredbu o pravu Općine kao prodavatelja, da odustane od prodaje, bez posebnog obrazloženja, do donošenja Rješenja o najpovoljnijem ponuditelju.

Članak 13.

U oglasu o javnom natječaju od ponuditelja će se zatražiti da dostavi i označi slijedeće:

- dokumentaciju koja sadržava osnovne podatke o ponuditelju, uz dostavu odgovarajućih dokaza (OIB, dokaz o prebivalištu odnosno sjedištu ponuditelja, dokaz o državljanstvu, a za strane

fizičke ili pravne osobe dokaz o ispunjavanju zakonom predviđenih uvjeta za stjecanje prava vlasništva, dokaz o upisu u sudski ili obrtni registar za pravne ili fizičke osobe i dr.)

- oznaku nekretnine - ponudenu cijenu – ako se radi o javnom prikupljanju ponuda
- potvrdu o stanju duga Općini Rešetari, ne stariju od 30 dana
- dokaz o uplaćenju jamčevini - izjavu ponuditelja kojom se obvezuje da će, u slučaju da njegova ponuda bude prihvaćena, sklopiti ugovor o kupoprodaji, te da u cijelosti prihvaća uvjete natječaja.

b. Jamčevina

Članak 14.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati u javnom natječaju dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% utvrđene početne cijene. Nakon odabira ponuditelja, jamčevina se izabranom ponuditelju uračunava u kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima se po okončanju postupka vraća u visini uplaćenog iznosa, bez kamata, u roku od 15 dana od konačnosti rješenja o najpovoljnijem natjecatelju i prodaji.

U slučaju da izabrani ponuditelj odustane od kupnje, uplaćena jamčevina se ne vraća.

c. Povjerenstvo

Članak 15.

Općinski načelnik imenuje povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prodaju nekretnina.

Povjerenstvo ima tri člana, u pravilu službenike odjela iz članka 8. stavka 2. ove Odluke.

Povjerenstvo obavlja poslove prikupljanja i otvaranja ponuda, postupak javnog nadmetanja, sastavlja zapisnik o obavljenom te ga dostavlja Općinskom načelniku.

d. Najbolji ponuditelj

Članak 16.

Najboljim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete natječaja.

U slučaju odustanka prvog najboljeg ponuditelja, najboljim ponuditeljem se smatra slijedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponudenu cijenu prvog ponuditelja.

e. Sklapanje ugovora i plaćanje cijene

Članak 17.

Općinski načelnik će u ime Općine sklopiti ugovor s najboljim ponuditeljem u roku od 15 dana od konačnosti rješenja o odabiru najboljeg ponuditelja.

Članak 18.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu platiti u cijelosti i jednokratno u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

Kupoprodajni ugovor će sadržavati odredbu da će Općina izdati kupcu tabularnu ispravu radi uknjižbe njegova prava vlasništva u zemljišnu knjigu, tek nakon isplate cjelokupne kupoprodajne cijene.

Odredba iz prethodnog stavka se primjenjuje u slučaju kad se isplata vrši nakon potpisa i ovjere ugovora kod Javnog bilježnika.

f. Sniženje početne cijene

Članak 19.

U slučaju da nitko ne podnese ponudu na javni natječaj, ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu, Općina će ponoviti natječaj s istom početnom cijenom još najviše dva puta.

Ako se niti na dva naknadna natječaja ne proda nekretnina, ili se promijene okolnosti na tržištu nekretnina, ponoviti će se procjena vrijednosti nekretnine po ovlaštenom sudskom vještaku i ponoviti prodaja po novoj procjeni, o čemu će se naknadno obavijestiti Općinsko vijeće.

2. Javno prikupljanje ponuda – postupak

Članak 20.

Javno prikupljanje ponuda se provodi na temelju pisanih ponuda, predanih putem pošte ili osobno, u zapečaćenom omotu s upozorenjem "natječaj za nekretnine – ne otvaraj".

Ako se radi o zajedničkoj ponudi više ponuditelja, tada to mora biti naznačeno, uz navođenje podataka iz članka 13. za sve ponuditelje.

Istovremeno se može staviti ponuda za više nekretnina, s tim da je za svaku nekretninu potrebno dostaviti odvojenu ponudu u posebnoj omotnici i uplatiti jamčevinu pojedinačno za svaku nekretninu.

Članak 21.

Otvaranje ponuda vrši Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama. Povjerenstvo će na sjednici najprije utvrditi da li je natječaj propisno objavljen, koliko je ponuda pristiglo i da li su ponude predane u roku. Nakon toga će se pristupiti otvaranju ponuda prema redoslijedu prispjeća, a o čemu se sastavlja zapisnik Povjerenstva. Na temelju zapisnika iz prethodnog stavka, Povjerenstvo predlaže Općinskom načelniku, odnosno Općinskom vijeću donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za svaku pojedinu nekretninu, odnosno o neprihvatanju niti jedne ponude.

Članak 22.

Općinski načelnik, na prijedlog Povjerenstva, donosi Rješenje o najboljem ponuditelju i prodaji i isto se dostavlja svim ponuditeljima. Protiv Rješenja nezadovoljna stranka može podnijeti prigovor općinskom načelniku, u roku od osam dana. Općinski načelnik sklapa ugovor s najboljim ponuditeljem u roku od 15 dana od konačnosti Rješenja, a ako ponuditelj to odbije smatrati će se da je odustao od ponude i kupnje.

3. Javno nadmetanje – postupak

Članak 23.

Javno nadmetanje je postupak u kojem se ponuditelji usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene. Javno nadmetanje provodi Povjerenstvo. Povjerenstvo prije usmenog nadmetanja otvara i razmatra prijave, ocjenjuje tko je pravodobno dostavio urednu dokumentaciju, te o tome donosi odgovarajuće rješenje.

Članak 24.

Javno nadmetanje počinje tako što Povjerenstvo priopćuje broj prijavljenih prijavitelja, utvrđuje tko je od prijavljenih uplatio jamčevinu i pravodobno dostavio potpunu i urednu dokumentaciju, pa zato može pristupiti usmenom javnom nadmetanju.

Prijava ponuditelja koji nije pristupio javnom nadmetanju neće se uzeti u razmatranje, već će se smatrati da je odustao.

Članak 25.

Povjerenstvo prije početka usmenog nadmetanja, određuje minimalni iznos svakog povećanja ponude, a koji iznosi okvirno 5% od početne cijene, a što se odnosi i na svako slijedeće povećanje.

Redoslijedom iz oglasa o raspisivanju javnog nadmetanja, Povjerenstvo će započeti čitanjem svake nekretnine i početnog iznosa. Kada se postigne najveći iznos prelazi se na slijedeću nekretninu.

Članak 26.

Usmeni natječaj teče dok ima većih ponuda. Prije utvrđivanja konačne prodajne cijene, Povjerenstvo mora kod zadnje najviše ponude tri puta natjecateljima priopćiti najviši ponuđeni iznos, sačekati ne više od dvije minute i potvrditi najviši iznos. Po obavljenom izvikivanju najviših iznosa za sve nekretnine iz natječaja, Povjerenstvo utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja čitanjem imena, odnosno naziva pravne osobe i najvišeg postignutog iznosa za pojedinu nekretninu, te utvrđeni prijedlog dostavlja općinskom načelniku, radi daljnjeg postupanja.

Članak 27.

Na javno nadmetanje primjenjuju se na odgovarajući način odredbe ove odluke o javnom prikupljanju ponuda.

V. OSTALI NAČINI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

1. Zamjena nekretnina

Članak 28.

Nekretnine u vlasništvu općine mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih osoba, kad nadležno tijelo koje raspolaže nekretninama ocijeni da je takav način raspolaganja u interesu Općine.

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremenog otuđivanja nekretnina, obavit će se u pravilu javnim natječajem, a iznimno izravnom pogodbom i to u slučajevima kad je Općina zainteresirana za stjecanje točno određenih nekretnina (npr. za potrebe izgradnje građevina i opreme komunalne infrastrukture, očuvanja kulturne baštine, razvoj poduzetništva prema posebnim programima i sl.), te kad je to propisano posebnim zakonom.

Odluku o zamjeni donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 5. ove Odluke, a općinski načelnik u ime Općine sklapa ugovor o zamjeni. Prije donošenja odluke o zamjeni, ovlašteni sudski vještak će obaviti procjenu tržišne vrijednosti nekretnina koje se zamjenjuju.

2. Kupnja nekretnina

Članak 29.

Odluku o kupnji nekretnine donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 5. ove Odluke, a općinski načelnik u ime Općine sklapa ugovor o kupoprodaji.

Prije donošenja odluke o kupnji, ovlašteni sudski vještak će obaviti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine. Tijelo nadležno za kupnju ne može donijeti odluku o kupnji nekretnine po cijeni većoj od tržišne cijene.

3. Razvrgnuće suvlasničke zajednice

Članak 30.

Suvlasnička zajednica na nekretninama između Općine i drugih osoba razvrgnut će se fizičkom diobom kad je to moguće, odnosno isplatom u slučajevima propisanim zakonom ili općinskim odlukama i po tržišnoj cijeni.

Iznimno, suvlasnička zajednica se može razvrgnuti isplatom i po tržišnoj cijeni i u slučajevima kad je fizička dioba moguća ili se ne radi o slučajevima razvrgnuća obveznom isplatom koja je propisana, ako nadležno tijelo ocijeni da je to gospodarski opravdano za Općinu.

Odluku o razvrgnuću suvlasničke zajednice donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 5. ove odluke.

4. Pravo služnosti

Članak 31.

Služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se, na zahtjev stranke, zasnovati ako se kumulativno ispune slijedeći uvjeti:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
 - ako se time bitno ne ugrožava korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Općine
 - ako se bitno ne umanjuje vrijednost općinske nekretnine
- Osnivanje prava služnosti provodi se izravnim pregovorima i neposrednom pogodbom.

Članak 32.

U slučaju kad se radi o umanjenju tržišne vrijednosti nekretnine radi osnivanja prava služnosti, procjenu umanjenja te vrijednosti izvršiti će ovlašteni sudski vještak.

Ovlaštenik prava služnosti će, u slučajevima kad je to opravdano, platiti Općini naknadu za osnivanje prava služnosti.

Ako se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu i građane, može se odobriti osnivanje služnosti za njihovo postavljanje bez naknade.

Članak 33

Odluku o osnivanju služnosti donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 5. ove Odluke.

Općinski načelnik u ime Općine sklapa ugovor o osnivanju prava služnosti.

5. Pravo građenja

Članak 34.

Na zemljištu u vlasništvu Općine se može osnovati pravo građenja na temelju pravnoga posla, u korist druge osobe, radi gradnje komercijalnih, smještajnih, infrastrukturnih i drugih građevina. Odluku o osnivanju prava građenja, donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj će se osnovati pravo građenja, sukladno članku 5. ove Odluke.

Pravo građenja se osniva uz određenu naknadu, određenu od ovlaštenog sudskog vještaka, a iznimno se može osnovati i bez naknade kad to pravo stječu osobe javnog prava za izgradnju infrastrukturnih građevina, u skladu s zakonom.

Članak 35.

Pravo građenja na zemljištu u vlasništvu Općine osniva se javnim prikupljanjem ponuda za komercijalne i smještajne građevine, a iznimno neposrednom pogodbom za građenje infrastrukturnih i drugih građevina od gospodarskog i socijalnog značaja.

Članak 36.

Općinski načelnik u ime Općine sklapa ugovor o osnivanju prava građenja.

6. Založno pravo

Članak 37.

Zasnivanje založnog prava (dobrovoljno založno pravo) na nekretninama nadležno tijelo Općine Rešetari će dozvoliti ako je to u interesu Općine.

Pod interesom općine u smislu prethodnog stavka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

Zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta

Članak 38.

Neizgrađeno građevinsko zemljište (u daljnjem tekstu: zemljište) u svom vlasništvu Općina može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja odnosno lokacijskom dozvolom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/li bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme; radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora i radi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa.

Zakup zemljišta u vlasništvu općine

Članak 39.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta putem javnog natječaja, do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

Natječaj se objavljuje u jednom od javnih glasila (službenom, dnevnom, tjednom ili lokalnom listu) i na službenim web stranicama Općine:

1. radi privremenog korištenja zemljišta za poljoprivrednu obradu,
2. u druge svrhe (uređenje parkirališnog prostora, okoliša ili zadovoljenja sličnih interesa općine.)

U slučaju iz stavka 1. točke 1. ovog članka zemljište se daje u zakup radi sprečavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, uz uvjet da se na istom ne smiju podizati trajni nasadi već se može koristiti za jednogodišnje ratarske kulture.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena promjena namjene, gradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

Iznimno od st. 3. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili uređenje zelenih površina, za poljoprivrednu obradu i slične namjene, uz prethodnu suglasnost Općine, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja.

Uz zahtjev za odobrenje, zakupnik je dužan priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju (idejno rješenje, hortikulturno rješenje i sl.).

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu prijedloga korištenja zemljišta, izrađenu po ovlaštenom geodetu.

Članak 40.

Trajanje zakupa određuje se ugovorom kojeg zaključuju Općina i zakupnik.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa.

Također, Općina će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja prije isteka vremena trajanja zakupa, uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve građevine, uređaje i nasade te zemljište preda u posjed Općini bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Rokovi u kojem zakupnik treba izaći iz posjeda iz stavaka 2. i 3. ovog članka utvrdit će se odredbama u ugovoru.

Članak 41.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi općinski načelnik, kao i odluku o izboru najpovoljnije ponude. Postupak otvaranja ponuda provodi Povjerenstvo za zakup zemljišta u vlasništvu općine koje se sastoji od predsjednika i dva člana koje imenuje općinski načelnik.

Članak 42.

Ugovor o zakupu sklapa se najduže na rok do 5 godina. Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drugačije određeno.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Postupci davanja u zakup, najam i prodaju poslovnih prostora u vlasništvu Općine, kao oblik raspolaganja općinskim nekretninama, propisani su posebnim zakonom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 44.

Na raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine se primjenjuju: Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Na sve što nije propisano ovom Odlukom i propisima iz prethodnog stavka, te dok se ne donesu posebni zakoni, analogno se, ukoliko je to moguće i primjereno, primjenjuju propisi koji se odnose na raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Rešetari.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE REŠETARI

KLASA:940-01/16-01/1
URBROJ: 2178/22-16-01
Rešetari, 15.09.2016.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Hrvoje Močan, v.r.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" br. 24/13) i članka 33. stavak 1. alineja 4. Statuta Općine Rešetari ("Službeni glasnik" br. 02/09 i 01/13) OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE REŠETARI na 18. sjednici održanoj 15. rujna 2016. godine donijelo je

ODLUKU O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE REŠETARI ZA 2016. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Rešetari za razdoblje od 01. siječnja 2016. do 30. lipnja 2016. godine ostvaren je kako slijedi:

		Prihodi / primici			Rashodi/ izdaci		
		Plan	izvršenje	indeks	Plan	izvršenje	indeks
		35.488.030,00	4.712.189,26	13,3	35.488.030,00	4.777.615,99	13,5
6	Prihodi poslovanja	31.751.020,00	4.705.357,00	14,8			
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.473.536,00	6.832,26	0,2			
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.000.000,00	0,00	0,0			
9	Vlastiti izvori	-1.736.526,00	0,00	0,0			
3	Rashodi poslovanja				6.967.535,00	2.184.918,84	31,4
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				27.687.120,00	2.481.586,03	9,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova				833.375,00	111.111,12	13,3
RAZLIKA						65.426,73	
VIŠAK/MANJAK		0,00				-65.426,73	

Članak 2.

Ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Rešetari za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine bilo je kako slijedi:

Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu 4.712.189,26 kn što je 13,28 % godišnjeg plana prihoda i primitaka.

Ukupni rashodi i izdaci izvršeni su u iznosu 4.777.615,99 kn što je 13,46 % godišnjeg plana rashoda i izdataka.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine ostvaren je manjak prihoda i primitaka u iznosu 65.426,73 kn.

Članak 3.

Manjak prihoda prenesen iz prethodnih godina iznosi 1.688.332,49 kn.

Članak 4.

Manjak prihoda za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 1.753.759,22 kn.

Članak 5.

Izvješće o ostvarenim prihodima i primicima te izvršenim rashodima i izdacima Proračuna Općine Rešetari za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji sastavni su dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Rešetari od 01. siječnja do 30. lipnja 2016. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku" Općine Rešetari.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA REŠETARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-05/16-01/01
URBROJ:2178/22-106-01
Rešetari, 15.09. 2016.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Hrvoje Moćan, v.r.

Račun	Pozicija	Opis. 3	Planirano 4	Ostvareno 5	Indeks (5/4)
6		Prihodi poslovanja	31.751.020,00	4.705.357,00	14,8
61		Prihodi od poreza	1.795.000,00	1.758.208,29	98,0
611		Porez i prirez na dohodak	1.665.000,00	1.721.301,85	103,4
611		Porez i prirez na dohodak	1.665.000,00	1.721.301,85	103,4
613		Porezi na imovinu	50.000,00	21.703,84	43,4
613		Porezi na imovinu	50.000,00	21.703,84	43,4
614		Porezi na robu i usluge	80.000,00	15.202,60	19,0
614		Porezi na robu i usluge	80.000,00	15.202,60	19,0
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	27.508.920,00	2.171.218,08	7,9
633		Pomoći iz proračuna	4.407.100,00	1.494.916,60	33,9
633		Pomoći iz proračuna	4.407.100,00	1.494.916,60	33,9
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	5.371.823,00	676.301,48	12,6
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	5.371.823,00	676.301,48	12,6
638		Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	17.729.997,00	0,00	0,0
638		Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	17.729.997,00	0,00	0,0
64		Prihodi od imovine	508.000,00	193.946,10	38,2
641		Prihodi od financijske imovine	31.000,00	9.542,21	30,8
641		Prihodi od financijske imovine	31.000,00	9.542,21	30,8
642		Prihodi od nefinancijske imovine	477.000,00	184.403,89	38,7
642		Prihodi od nefinancijske imovine	477.000,00	184.403,89	38,7
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.839.100,00	580.018,25	31,5
651		Upravne i administrativne pristojbe	1.000,00	0,00	0,0
651		Upravne i administrativne pristojbe	1.000,00	0,00	0,0
652		Prihodi po posebnim propisima	368.100,00	135.831,50	36,9
652		Prihodi po posebnim propisima	368.100,00	135.831,50	36,9
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.470.000,00	444.186,75	30,2
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.470.000,00	444.186,75	30,2
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	100.000,00	1.966,28	2,0
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	100.000,00	1.966,28	2,0
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	100.000,00	1.966,28	2,0
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.473.536,00	6.832,26	0,2
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	3.473.536,00	6.832,26	0,2
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.473.536,00	6.832,26	0,2
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.473.536,00	6.832,26	0,2
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.000.000,00	0,00	0,0
84		Primici od zaduživanja	2.000.000,00	0,00	0,0
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000,00	0,00	0,0
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000,00	0,00	0,0
9		Vlastiti izvori	-1.736.526,00	0,00	0,0
92		Rezultat poslovanja	-1.736.526,00	0,00	0,0
922		Višak/manjak prihoda	-1.736.526,00	0,00	0,0
922		Višak/manjak prihoda	-1.736.526,00	0,00	0,0
3		Rashodi poslovanja	6.967.535,00	2.184.918,84	31,4
31		Rashodi za zaposlene	1.682.350,00	716.021,22	42,6
311		Plaće (Bruto)	1.432.900,00	605.885,23	42,3
311		Plaće (Bruto)	1.432.900,00	605.885,23	42,3
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.800,00	6.000,00	214,3
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.800,00	6.000,00	214,3
313		Doprinosi na plaće	246.650,00	104.135,99	42,2
313		Doprinosi na plaće	246.650,00	104.135,99	42,2
32		Materijalni rashodi	2.371.150,00	928.833,73	39,2
321		Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	13.291,00	47,5
321		Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	13.291,00	47,5
322		Rashodi za materijal i energiju	529.000,00	128.567,99	24,3
322		Rashodi za materijal i energiju	529.000,00	128.567,99	24,3
323		Rashodi za usluge	1.236.000,00	473.325,61	38,3
323		Rashodi za usluge	1.236.000,00	473.325,61	38,3

Račun	Pozicija	Opis. 3	Planirano 4	Ostvareno 5	Indeks (5/4)
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	40.631,00	67,7
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	40.631,00	67,7
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	518.150,00	273.018,13	52,7
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	518.150,00	273.018,13	52,7
34		Financijski rashodi	214.235,00	58.266,42	27,2
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	168.235,00	51.478,49	30,6
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	168.235,00	51.478,49	30,6
343		Ostali financijski rashodi	46.000,00	6.787,93	14,8
343		Ostali financijski rashodi	46.000,00	6.787,93	14,8
35		Subvencije	20.000,00	0,00	0,0
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	0,0
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	0,0
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	199.500,00	23.201,40	11,6
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	199.500,00	23.201,40	11,6
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	199.500,00	23.201,40	11,6
38		Ostali rashodi	2.480.300,00	458.596,07	18,5
381		Tekuće donacije	466.300,00	182.718,06	39,2
381		Tekuće donacije	466.300,00	182.718,06	39,2
382		Kapitalne donacije	1.764.000,00	0,00	0,0
382		Kapitalne donacije	1.764.000,00	0,00	0,0
386		Kapitalne pomoći	250.000,00	275.878,01	110,4
386		Kapitalne pomoći	250.000,00	275.878,01	110,4
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.687.120,00	2.481.586,03	9,0
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	1.510,60	15,1
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	1.510,60	15,1
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	1.510,60	15,1
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.577.120,00	2.422.662,91	8,8
421		Građevinski objekti	24.094.756,25	1.944.340,80	8,1
421		Građevinski objekti	24.094.756,25	1.944.340,80	8,1
422		Postrojenja i oprema	610.000,00	8.626,25	1,4
422		Postrojenja i oprema	610.000,00	8.626,25	1,4
423		Prijevozna sredstva	0,00	32.750,00	
423		Prijevozna sredstva	0,00	32.750,00	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	2.872.363,75	436.945,86	15,2
426		Nematerijalna proizvedena imovina	2.872.363,75	436.945,86	15,2
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	57.412,52	57,4
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	57.412,52	57,4
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	57.412,52	57,4
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	833.375,00	111.111,12	13,3
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	833.375,00	111.111,12	13,3
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	833.375,00	111.111,12	13,3
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	833.375,00	111.111,12	13,3

OPĆINA REŠETARI

DATUM:

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI OD 01.01.2016. DO 30.06.2016. GODINE

1	2	4	5
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJELA I GLAVA	Izvorni plan 2016	Izvršenje 01-06.2016	4/2 Ind.
UKUPNO RASHODI I IZDACI	35.488.030	4.777.615,99	13
Razdjel: 001 OPĆINSKO VIJEĆE	265.300	83.787,99	32
Glava: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	265.300	83.787,99	32
Razdjel: 002 OPĆINSKA UPRAVA	35.222.730	4.693.828,00	13
Glava: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	34.853.680	4.532.859,33	13
Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ ČAROBNJI SVIJET U REŠETARIMA	369.050	160.968,67	44

OPĆINA REŠETARI

DATUM:

IZVRŠENJE PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI OD 01.01.2016. DO 30.06.2016. GODINE

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA, NAZIV RAZDJELOVA I GLAVA I NAZIV RAČUNA	Izvorni plan 2016	Izvršenje 01-06.2016	4/2 Ind.	
UKUPNO RASHODI I IZDACI	35.488.030	4.777.615,99	13	
Razdjeli: 001 OPĆINSKO VIJEĆE	265.300	83.787,99	32	
Glava: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	265.300	83.787,99	32	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	252.000	83.787,99	33	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	74.707,06	-	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	9.080,93	-	
381 Tekuće donacije	13.300	0,00	0	

OPĆINA REŠETARI

DATUM:

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA, NAZIV RAZDJELOVA I GLAVA I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 ind.	
Razdjel: 002 OPĆINSKA UPRAVA		35.222.730		4.693.828,00		13	
Glava: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		34.853.680		4.532.859,33		13	
311	Plaće (Bruto)	1.196.800		472.055,91		39	
3111	Plaće za redovan rad	-		467.083,44		-	
3113	Plaće za prekovremeni rad	-		4.972,47		-	
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.800		6.000,00		214	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-		6.000,00		-	
313	Doprinosi na plaće	205.900		81.117,32		39	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-		73.099,89		-	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	-		8.017,43		-	
321	Naknade troškova zaposlenima	21.000		13.291,00		63	
3211	Službena putovanja	-		5.858,00		-	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	-		3.108,00		-	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-		4.325,00		-	
322	Rashodi za materijal i energiju	529.000		128.567,99		24	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-		23.160,73		-	
3223	Energija	-		85.582,19		-	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	-		750,00		-	
3225	Sićni inventar i auto gume	-		18.568,07		-	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-		507,00		-	
323	Rashodi za usluge	1.208.000		473.325,61		39	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-		23.116,00		-	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-		247.887,08		-	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-		33.192,50		-	
3234	Komunalne usluge	-		28.262,97		-	
3237	Intelektualne i osobne usluge	-		101.917,87		-	
3238	Računalne usluge	-		3.997,50		-	
3239	Ostale usluge	-		34.951,69		-	

OPĆINA REŠETARI

DATUM:

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA, NAZIV RAZDJELOVA I GLAVA I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 Ind.	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000		40.631,00		68	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	-		40.631,00		-	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	259.950		185.109,46		71	
3292	Premije osiguranja	-		21.755,84		-	
3293	Reprezentacija	-		40.446,81		-	
3294	Članarine	-		20.607,11		-	
3295	Pristojbe i naknade	-		190,00		-	
3296	Troškovi sudskih postupaka	-		9.375,00		-	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-		92.734,70		-	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	168.235		51.478,49		31	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih finansijskih institucije izvan javnog s	-		51.478,49		-	
343	Ostali finansijski rashodi	45.000		6.787,93		15	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	-		5.115,23		-	
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	-		1.672,70		-	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000		0,00		0	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	199.500		23.201,40		12	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-		23.201,40		-	
381	Tekuće donacije	443.000		182.718,06		41	
3811	Tekuće donacije u novcu	-		182.718,06		-	
382	Kapitalne donacije	1.764.000		0,00		0	
386	Kapitalne pomoći	250.000		275.878,01		110	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	-		275.878,01		-	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000		1.510,60		15	
4111	Zemljište	-		1.510,60		-	
421	Građevinski objekti	24.094.756		1.944.340,80		8	
4212	Poslovni objekti	-		763.432,17		-	
4214	Ostali građevinski objekti	-		1.180.908,63		-	
422	Postrojenja i oprema	600.000		8.626,25		1	
4221	Uredska oprema i namještaj	-		8.626,25		-	

OPĆINA REŠETARI

STR: 4/4

DATUM:

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA, NAZIV RAZDJELOVA I GLAVI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016	Izvršenje 01-06.2016	4/2 ind.
423	Prijevozna sredstva		32.750,00	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	-	32.750,00	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.842.364	436.945,86	15
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-	436.945,86	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000	57.412,52	57
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	57.412,52	-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	833.375	111.111,12	13
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-	111.111,12	-
Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ ČAROBNI SVIJET U REŠETARIMA		369.050	160.968,67	44
311	Plaće (Bruto)	236.100	133.829,32	57
3111	Plaće za redovan rad	-	133.829,32	-
313	Doprinosi na plaće	40.750	23.018,67	56
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	23.018,67	-
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	28.000	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.200	4.120,68	66
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	4.120,68	-
343	Ostali financijski rashodi	1.000	0,00	0
381	Tekuće donacije	10.000	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	10.000	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000	0,00	0

OPĆINA REŠETARI

DATUM:

STR: 1/11

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI OD 01.01.2016. DO 30.06.2016. GODINE

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 Ind.	
UKUPNO RASHODI I IZDACI		35.488.030		4.777.615,99		13	
Razdjel: 001 OPĆINSKO VIJEĆE		265.300		83.787,99		32	
Glava: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		265.300		83.787,99		32	
1001	PROGRAM Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela i mjesne samouprave	252.000		83.787,99		33	
A100101	AKTIVNOST PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	210.000		77.677,06		37	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	210.000		77.677,06		37	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-		74.707,06		-	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-		2.970,00		-	
A100102	AKTIVNOST DJELOKRUG MJESNE SAMOUPRAVE	5.000		0,00		0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000		0,00		0	
A100103	AKTIVNOST VIJEĆE ZA KULTURU	2.000		0,00		0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000		0,00		0	
A100104	AKTIVNOST SAVJET MLADIH	20.000		0,00		0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000		0,00		0	
A100105	AKTIVNOST OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA DOMOVINSKOG RATA	15.000		6.110,93		41	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000		6.110,93		41	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-		6.110,93		-	
1002	PROGRAM Program političkih stranaka	13.300		0,00		0	
A100201	AKTIVNOST OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	13.300		0,00		0	
381	Tekuće donacije	13.300		0,00		0	

OPĆINA REŠETARI

DATUM: STR: 2/11

1	2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RACUNA	Izvorni plan 2016	Izvršenje 01-06.2016	4/2 ind.

Razdjel: 002	OPĆINSKA UPRAVA	35.222.730	4.693.828,00	13
Glava: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	34.853.680	4.532.859,33	13
1003	PROGRAM Javna uprava i administracija	2.664.610	983.898,22	37
A100301	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.387.000	774.884,43	56
311	Plaće (Bruto)	469.000	238.055,54	51
3111	Plaće za redovan rad	-	233.083,07	-
3113	Plaće za prekovremeni rad	-	4.972,47	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.800	4.000,00	143
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-	4.000,00	-
313	Doprinosi na plaće	80.700	40.869,26	51
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	36.829,85	-
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	-	4.039,41	-
321	Naknade troškova zaposlenima	21.000	13.291,00	63
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	-	3.108,00	-
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-	4.325,00	-
3211	Službena putovanja	-	5.858,00	-
322	Rashodi za materijal i energiju	185.000	72.401,27	39
3223	Energija	-	29.922,47	-
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	-	750,00	-
3225	Sitni inventar i auto gume	-	18.568,07	-
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-	23.160,73	-
323	Rashodi za usluge	330.000	188.118,92	57
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	16.421,39	-
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	33.192,50	-
3231	Usluge telefona i pošte i prijevoza	-	23.116,00	-
3234	Komunalne usluge	-	3.021,97	-
3238	Računalne usluge	-	3.997,50	-

STR: 3/11

DATUM:

OPĆINA REŠETARI

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 ind.	
3239	Ostale usluge	-		6.451,69	-	-	
3237	Intelektualne i osobne usluge	-		101.917,87	-	-	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000		40.631,00	68		
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	-		40.631,00	-	-	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	193.500		170.729,51	88		
3292	Premije osiguranja	-		21.755,84	-	-	
3293	Reprezentacija	-		40.446,81	-	-	
3295	Pristojbe i naknade	-		190,00	-	-	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-		78.354,75	-	-	
3296	Troškovi sudskih postupaka	-		9.375,00	-	-	
3294	Članarine	-		20.607,11	-	-	
343	Ostali financijski rashodi	45.000		6.787,93	15		
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	-		1.672,70	-	-	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	-		5.115,23	-	-	
A100302	Aktivnost TEKUĆA PRIČUVA PRORAČUNA	10.000		3.537,33	35		
381	Tekuće donacije	10.000		3.537,33	35		
3811	Tekuće donacije u novcu	-		3.537,33	-	-	
A100304	Aktivnost OBRANA OD TUČE	11.000		0,00	0		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000		0,00	0		
T100305	Tekući projekt INFORMATIZACIJA UPRAVE	10.000		0,00	0		
422	Postrojenja i oprema	10.000		0,00	0		
T100306	Tekući projekt NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	135.000		42.886,85	32		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000		1.510,60	15		
4111	Zemljište	-		1.510,60	-	-	
422	Postrojenja i oprema	90.000		8.626,25	10		
4221	Uredska oprema i namještaj	-		8.626,25	-	-	
423	Prijevozna sredstva	-		32.750,00	-	-	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	-		32.750,00	-	-	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000		0,00	0		

OPĆINA REŠETARI

STR: 4/11

DATUM:

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA RAZDJELE I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 ind.	
T100307 Tekući projekt KATASTARSKO-GEODETSKA IZMJERA ZEMLJIŠTA		30.000	0,00	0	0		
323	Rashodi za usluge	30.000	0,00	0	0		
K100302 Kapitalni projekt PROSTORNI PLANovi		80.000	0,00	0	0		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000	0,00	0	0		
T100318 Tekući projekt OTPLATA KREDITA		321.560	162.589,61	51	51		
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	99.335	51.478,49	52	52		
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	-	51.478,49	-	-		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	222.225	111.111,12	50	50		
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	-	111.111,12	-	-		
T100319 Tekući projekt OTPLATA KRATKOROČNOG KREDITA KREDITA		512.000	0,00	0	0		
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	12.000	0,00	0	0		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	500.000	0,00	0	0		
T100320 Tekući projekt OTPLATA KREDITA		168.050	0,00	0	0		
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	56.900	0,00	0	0		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	111.150	0,00	0	0		
1004	PROGRAM Održavanje komunalne infrastrukture	1.296.500	267.879,63	21	21		
A100401 Aktivnost ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		300.000	126.775,00	42	42		
323	Rashodi za usluge	300.000	126.775,00	42	42		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	126.775,00	-	-		
A100402 Aktivnost ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		305.000	42.749,23	14	14		
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000	507,00	1	1		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	507,00	-	-		
323	Rashodi za usluge	200.000	42.242,23	21	21		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	42.242,23	-	-		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000	0,00	0	0		
A100403 Aktivnost JAVNA RASVJETA		225.000	93.108,18	41	41		

OPĆINA REŠETARI

STR: 5/11

DATUM:

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 ind.	
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000		55.659,72		56	
3223	Energija	-		55.659,72		-	
323	Rashodi za usluge	125.000		37.448,46		30	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-		37.448,46		-	
T100405	Tekuci projekt JAVNI RADOVI	426.500		5.247,22		1	
311	Plaće (Bruto)	363.900		4.477,12		1	
3111	Plaće za redovan rad	-		4.477,12		-	
313	Doprinosi na plaće	62.600		770,10		1	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-		693,94		-	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	-		76,16		-	
A100404	ODRŽAVANJE MJESNIH GROBLJA	40.000		0,00		0	
323	Rashodi za usluge	40.000		0,00		0	
1006	PROGRAM: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	3.560.000		165.921,88		5	
K100603	Kapitalni projekt REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA, NOGOSTUPA I JAVNIH POVRŠINA	2.000.000		81.671,88		4	
421	Građevinski objekti	1.500.000		0,00		0	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	500.000		81.671,88		16	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-		81.671,88		-	
K100605	Kapitalni projekt STAZE NA GROBLJU GUNJAVCI - ADŽAMOVCI	35.000		0,00		0	
421	Građevinski objekti	35.000		0,00		0	
K100607	Kapitalni projekt MRTVAČNICA U ZAPOLJU / KATOLIČKO GROBLJE	15.000		27.500,00		183	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000		27.500,00		183	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-		27.500,00		-	
K100608	Kapitalni projekt UREĐENJE PARKIRALIŠTA I PRILAZA GROBLJU DREŽNIK	10.000		0,00		0	
421	Građevinski objekti	10.000		0,00		0	
K100609	Kapitalni projekt SANACIJA KLIZIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE REŠETARI	1.500.000		56.750,00		4	
421	Građevinski objekti	1.500.000		20.500,00		1	
4214	Ostali građevinski objekti	-		20.500,00		-	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-		36.250,00		-	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-		36.250,00		-	

OPĆINA REŠETARI

STR: 6/11

DATUM:

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016	Izvršenje 01-06.2016	4/2 ind.
1007	PROGRAM	21.293.220	1.360.229,26	6
	Zaštita okoliša			
K100701	Kapitalni projekt	200.000	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	200.000	0,00	0
T100702	Tekuci projekt	5.000	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	0,00	0
K100703	Kapitalni projekt	20.888.220	1.360.229,26	7
421	Građevinski objekti	19.610.856	1.160.408,63	6
4214	Ostali građevinski objekti	-	1.160.408,63	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.277.364	199.820,63	16
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-	199.820,63	-
K100704	Kapitalni projekt	200.000	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000	0,00	0
1009	PROGRAM	500.000	0,00	0
	Poticanje razvoja gospodarstva			
K100901	Kapitalni projekt	400.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	100.000	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000	0,00	0
A100901	Aktivnost	20.000	0,00	0
	IZGRADNJA PODUZETNIČKE ZONE - OBJAVE, OGLASI, MARKETING			
323	Rashodi za usluge	20.000	0,00	0
T100901	Tekuci projekt	80.000	0,00	0
381	Tekuće donacije	80.000	0,00	0
1010	PROGRAM	70.000	0,00	0
	Potpota poljoprivrede			
K101001	Kapitalni projekt	50.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	50.000	0,00	0
A101003	Aktivnost	20.000	0,00	0
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000	0,00	0
1012	PROGRAM	179.000	2.000,00	1
	Predškolski odgoj			
A101201	Aktivnost	179.000	2.000,00	1
	REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA			

OPĆINA REŠETARI

DATUM: STR: 7/11

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA RAZDJELOVA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 ind.	
312	Ostali rashodi za zaposlene			2.000,00			
3121	Ostali rashodi za zaposlene		-	2.000,00			
322	Rashodi za materijal i energiju		179.000				
1013	PROGRAM Osnovnoškolsko obrazovanje	848.900		799.932,17	94		
A101301	AKTIVNOST OBRAZOVNI PROGRAMI OSNOVNIH ŠKOLA	5.000		8.000,00	160		
381	Tekuće donacije	5.000		8.000,00	160		
3811	Tekuće donacije u novcu	-		8.000,00	-		
K101302	Kapitalni projekt IZGRADNJA ŠPORTSKO ŠKOLSKO DVORANE	823.900		791.932,17	96		
323	Rashodi za usluge			28.500,00			
3239	Ostale usluge	-		28.500,00	-		
421	Građevinski objekti	823.900		763.432,17	93		
4212	Poslovni objekti	-		763.432,17	-		
K101303	Kapitalni projekt IZGRADNJA ŠKOLE REŠETARI - PROJEKTIRANJE	20.000		0,00	0		
382	Kapitalne donacije	20.000		0,00	0		
1014	PROGRAM Visoko obrazovanje	28.000		9.600,00	34		
A101401	AKTIVNOST STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	28.000		9.600,00	34		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000		9.600,00	34		
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-		9.600,00	-		
1017	PROGRAM Razvoj civilnog društva	147.000		73.122,45	50		
A101701	AKTIVNOST MANIFESTACIJE U KULTURI	42.000		14.379,95	34		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.000		14.379,95	34		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-		14.379,95	-		
A101703	AKTIVNOST GRAĐANSKE UDRUGE I UDRUGE PROIZAŠLE IZ DOMOVinskog RATA	25.000		11.000,00	44		
381	Tekuće donacije	25.000		11.000,00	44		
3811	Tekuće donacije u novcu	-		11.000,00	-		
A101704	AKTIVNOST VJERSKE ZAJEDNICE	40.000		24.492,50	61		
381	Tekuće donacije	40.000		24.492,50	61		
3811	Tekuće donacije u novcu	-		24.492,50	-		

OPĆINA REŠETARI

STR: 8/11

DATUM:

1		2		4		5	
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RACUNA		Izvorni plan 2016		Izvršenje 01-06.2016		4/2 Ind.	
A101707 Aktivnost UDRUGE U KULTURI		20.000		23.250,00		116	
381	Tekuće donacije	20.000		23.250,00		116	
3811	Tekuće donacije u novcu	-		23.250,00		-	
A101708 Aktivnost SUFINANCIRANJE LAG-a		20.000		0,00		0	
381	Tekuće donacije	20.000		0,00		0	
1018 PROGRAM Razvoj sporta i rekreacije		124.000		54.150,73		44	
A101801 Aktivnost JAVNE POTREBE U SPORTU		124.000		54.150,73		44	
381	Tekuće donacije	124.000		54.150,73		44	
3811	Tekuće donacije u novcu	-		54.150,73		-	
1019 PROGRAM Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		148.450		71.088,75		48	
A101901 Aktivnost VATROGASNA ZAJEDNICA		110.000		58.287,50		53	
381	Tekuće donacije.	110.000		58.287,50		53	
3811	Tekuće donacije u novcu	-		58.287,50		-	
K101901 Kapitalni projekt PLAN I PROGRAM ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		20.000		12.801,25		64	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000		12.801,25		64	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-		12.801,25		-	
A101902 Aktivnost ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		15.000		0,00		0	
323	Rashodi za usluge	10.000		0,00		0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000		0,00		0	
A101903 Aktivnost GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		3.450		0,00		0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.450		0,00		0	
1021 PROGRAM Socijalna skrb		607.000		282.602,61		47	
A102102 Aktivnost POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		131.500		11.601,40		9	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	131.500		11.601,40		9	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-		11.601,40		-	
A102103 Aktivnost CRVENI KRIŽ		9.000		0,00		0	
381	Tekuće donacije	9.000		0,00		0	
A102104 Aktivnost JAVNI RADOVI (POMOĆ U KUĆI)		426.500		269.001,21		63	

STR: 9/11

DATUM:

OPĆINA REŠETARI

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELOVA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2016	Izvršenje 01-06-2016	4/2 ind.
311	Plaće (Bruto)	363.900	229.523,25	63
3111	Plaće za redovan rad	-	229.523,25	-
313	Doprinosi na plaće	62.600	39.477,96	63
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	-	3.901,86	-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	35.576,10	-
A102105	POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE	40.000	2.000,00	5
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000	2.000,00	5
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	2.000,00	-
1022	PROGRAM Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva	98.000	25.241,00	26
K102203	Kapitalni projekt NABAVKA MEDICINSKE OPREME	5.000	0,00	0
382	Kapitalne donacije	5.000	0,00	0
A102201	PROGRAM SUZBIJANJA KOMARACA, DERATIZACIJA I HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	58.000	25.241,00	44
323	Rashodi za usluge	58.000	25.241,00	44
3234	Komunalne usluge	-	25.241,00	-
A102202	PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI	5.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	5.000	0,00	0
A102203	ZBIRNJAVANJE NAPUŠTENIH I UGUNILUH ŽIVOTINJA	30.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	30.000	0,00	0
1005	PROGRAM Upravljanje imovinom	1.010.000	136.314,62	13
A100501	ODRŽAVANJE ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	10.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	10.000	0,00	0
K100508	Kapitalni projekt IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA	50.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	25.000	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000	0,00	0
K100510	Kapitalni projekt UREĐENJE OSTALIH OBJEKATA	350.000	57.412,52	16
421	Građevinski objekti	200.000	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	0,00	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000	57.412,52	57
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	57.412,52	-

OPĆINA REŠETARI

STR: 10/11

DATUM:

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELE I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RACUNA		Izvorni plan 2016	Izvršenje 01-06.2016	4/2 Ind.
K100511 Kapitalni projekt LEGALIZACIJA OBJEKATA		300.000	78.902,10	26
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000	78.902,10	26
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	-	78.902,10	-
K100512 Kapitalni projekt OPREMANJE KOMUNALNOG POGONA		300.000	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	300.000	0,00	0
1023	PROGRAM Razvoj sustava vodoopskrbe i odvodnje	2.279.000	300.878,01	13
K102301 Kapitalni projekt ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA		1.739.000	0,00	0
382	Kapitalne donacije	1.739.000	0,00	0
K102302 Kapitalni projekt IZGRADNJA VODOVODA - OPSKRBA PITKOM VODOM		200.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	200.000	0,00	0
A102301 Aktivnost IZGRADNJA VODOVODA - OTPLATA ZAJMA - SUPSIDIJARNO FINANCIRANJE		250.000	275.878,01	110
386	Kapitalne pomoći	250.000	275.878,01	110
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	-	275.878,01	-
K102303 Kapitalni projekt IZGRADNJA SUSTAVA OTVORENE KANALSKE MREŽE		40.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	40.000	0,00	0
A102302 Aktivnost ODRŽAVANJE SUSTAVA OTVORENE KANALSKE MREŽE		50.000	25.000,00	50
323	Rashodi za usluge	50.000	25.000,00	50
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	25.000,00	-
Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ ČAROBNI SVIJET U REŠETARIMA		369.050	160.968,67	44
1012	PROGRAM Predškolski odgoj	369.050	160.968,67	44
A101201 Aktivnost REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA		329.050	160.968,67	49
311	Plaće (Bruto)	236.100	133.829,32	57
3111	Plaće za redovan rad	-	133.829,32	-
313	Doprinosi na plaće	40.750	23.018,67	56
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	23.018,67	-
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	28.000	0,00	0

OPĆINA REŠETARI

STR: 11/11

DATUM:

1 BROJČANA OZNAKA RAZDJELOVA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA					2 Izvorni plan 2016	4 Izvršenje 01-06.2016	5 4/2 Ind.
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				6.200	4.120,68	66
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				-	4.120,68	-
343	Ostali financijski rashodi				1.000	0,00	0
422	Postrojenja i oprema				10.000	0,00	0
K101202	Kapitalni projekt	PROJEKTIRANJE Dječjeg vrtića u Rešetarima			30.000	0,00	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina				30.000	0,00	0
A101203	Aktivnost	PREDŠKOLA			10.000	0,00	0
381	Tekuće donacije				10.000	0,00	0

=====

«SLUŽBENI GLASNIK»
SLUŽBENO GLASILO OPĆINE REŠETARI
GLASILO IZLAZI PO POTREBI

=====